

**Mikko Nyyssölä**

# **YKSITYISYYDEN SUOJA TYÖSUHTEESSA**

Alma Talent  
2018 Helsinki

Tilaa Yksityisyyden suoja työsuhhteessa -kirja Alma Talent Shopista:  
[shop.almatalent.fi](http://shop.almatalent.fi)

8., uudistettu painos

Copyright © 2018 Alma Talent Oy ja Mikko Nyssölä  
Yhteistyössä Lakimiesliiton Kustannus

ISBN 978-952-14-3436-5

Kannen sarja-asu: Heikki Sallinen

Taitto: Outi Pallari

BALTO print, Liettua 2018

*Anna palautetta kirjasta: [protoimitus@almamedia.fi](mailto:protoimitus@almamedia.fi)*

# SISÄLLYS

Esipuhe 8. painokseen .....	9
<b>1   Johdanto</b> .....	23
<b>1.1 Henkilötietojen käsittelyn periaatteet</b> .....	24
<b>1.2 Yksityisyyden suoja perustuslaissa</b> .....	26
1.2.1 Perusoikeuksien vaikutustapa .....	26
1.2.2 Yksityisyyden suojan käsite .....	27
1.2.3 Työnantajan perusoikeudet .....	28
<b>1.3 Kansainväliset säännökset</b> .....	29
1.3.1 Euroopan neuvoston sopimus ja suositukset .....	29
1.3.2 Kansainvälisen työjärjestön ohjeisto .....	30
1.3.3 Euroopan unionin lainsäädäntö .....	32
1.3.3.1 Direktiivistä tietosuoja-asetukseen .....	32
1.3.3.2 Euroopan unionin ohjeisto .....	33
<b>1.4 Työpaikalla sovellettava lainsäädäntö</b> .....	34
<b>2   Tietosuoja-asetuksen soveltamisala ja käsitteet</b> .....	37
<b>2.1 Kohde ja tavoitteet</b> .....	37
<b>2.2 Soveltamisala</b> .....	39
2.2.1 Aineellinen soveltamisala .....	39
2.2.2 Alueellinen soveltamisala .....	40
<b>2.3 Tietosuoja-asetuksen määritelmät</b> .....	42
2.3.1 Henkilötieto .....	42
2.3.1.1 Rekisteröity .....	43
2.3.1.2 Anonyymit tiedot .....	44
2.3.1.3 Henkilötiedon muotovaatimus .....	45
2.3.2 Käsittelyn käsite .....	46
2.3.3 Profilointi .....	47
2.3.4 Henkilötietojen pseudonymisointi .....	48
2.3.5 Rekisterin käsite .....	50
2.3.6 Rekisterinpitäjä .....	51
2.3.6.1 Työterveyshuolto rekisterinpitäjänä .....	52

2.3.6.2	Yhteisrekisterinpitäjät	53
2.3.7	Henkilötietojen käsittelijä	55
2.3.8	Vastaanottaja ja kolmas osapuoli	56
2.3.9	Suostumuksen määritelmä	57
2.3.10	Henkilötietojen tietoturvaloukkaus	58
2.3.11	Geneettiset tiedot ja biometriset tiedot	59
2.3.12	Terveystieto	60
2.3.13	Päätoimipaikka	61
2.3.14	Rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän edustaja	62
2.3.15	Yritystä koskevat sitovat säännöt	63
2.3.16	Muut määritelmät	64
<b>3</b>	<b>  Henkilötietojen käsittelyä koskevat periaatteet</b>	<b>65</b>
3.1	<b>Mistä työnantaja voi kerätä henkilötietoja</b>	<b>67</b>
3.1.1	Suomen lain rajoitukset	67
3.1.2	Henkilötiedon käsitteen merkitys	70
3.2	<b>Lainmukaisuus, kohtuullisuus ja läpinäkyvyys</b>	<b>71</b>
3.2.1	Läpinäkyvyys	72
3.2.2	Kohtuullisuuden vaatimus	72
3.3	<b>Käyttötarkoitussidonnaisuus</b>	<b>73</b>
3.3.1	Käsittelyn tarkoituksen määrittely	73
3.3.2	Henkilötietojen käyttö muihin tarkoituksiin	74
3.4	<b>Tietojen minimointi</b>	<b>75</b>
3.4.1	Tietojen minimointi työsuhteessa	76
3.4.2	Työsuhteessa tarvittavia tietoja	77
3.5	<b>Täsmällisyys</b>	<b>78</b>
3.5.1	Arvionvaraisten tietojen täsmällisyys	79
3.5.2	Toimenpiteet täsmällisyysvaatimuksen toteuttamiseksi	79
3.6	<b>Säilytyksen rajoittaminen</b>	<b>80</b>
3.7	<b>Eheys ja luottamuksellisuus</b>	<b>82</b>
3.7.1	Yhteys tietoturvaloukkauksiin	83
3.7.2	Vaitiolovelvollisuus	83
3.8	<b>Osoitusvelvollisuus</b>	<b>84</b>
3.8.1	Selosteen merkitys osoitusvelvollisuudessa	85
3.8.2	Muun aineiston käyttö	86

3.8.3	Tietotilinpäättös.....	86
3.8.4	Käännetystä todistustaakasta.....	87
<b>4</b>	<b>  Henkilötietojen käsittelyn peruste.....</b>	<b>89</b>
4.1	Henkilötietojen käsittelyn peruste työsuhteessa.....	90
4.2	Perusteiden jaottelu.....	91
4.2.1	Suostumus.....	92
4.2.1.1	Suostumuksen suhde muihin käsittelyperusteisiin.....	92
4.2.1.2	Suostumuksen suhde tarpeellisuus-vaatimukseen.....	93
4.2.2	Sopimuksen täytäntöönpaneminen.....	94
4.2.3	Lakisääteisen veloitteen noudattaminen.....	94
4.2.4	Elintärkeiden etujen suojaaminen.....	95
4.2.5	Yleinen etu ja julkisen vallan käyttäminen.....	96
4.2.6	Oikeutettu etu.....	96
4.3	Käyttötarkoitussidonnaisuuden periaatteen varmistaminen.....	98
4.4	Suostumuksen edellytykset.....	100
4.4.1	Suostumuksen merkitys työsuhteessa.....	100
4.4.2	Näyttövelvollisuus, suostumuksen muoto ja suostumuksen peruuttaminen.....	101
<b>5</b>	<b>  Erityisiä henkilötietoryhmiä koskeva käsittely.....</b>	<b>104</b>
5.1	Erityisiä henkilötietoryhmiä koskeva sääntely.....	104
5.2	Mitä tietoja erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluu.....	105
5.2.1	Rotu ja etninen alkuperä.....	106
5.2.2	Mielipiteet ja vakaumus.....	106
5.2.3	Ammattiliiton jäsenyys.....	107
5.2.4	Geneettiset ja biometriset tiedot.....	107
5.2.5	Terveyttä koskevat tiedot.....	108
5.2.6	Seksuaalinen käyttäytyminen ja suuntautuminen.....	109
5.3	Poikkeukset arkaluonteisten tietojen käsittelykiellosta.....	110
5.3.1	Tietosuoja-asetuksen sisältämät poikkeukset.....	110
5.3.1.1	Rekisteröidyn suostumus.....	111
5.3.1.2	Työoikeuteen liittyvät oikeudet ja velvoitteet.....	112

5.3.1.3	Elintärkeiden etujen suojaaminen	112
5.3.1.4	Ammattiliittojen ja muiden yhdistysten toiminta	113
5.3.1.5	Julkisiksi saatetut tiedot	113
5.3.1.6	Oikeusvaateen laatiminen, esittäminen ja puolustaminen	114
5.3.1.7	Tärkeä yleinen etu	114
5.3.1.8	Terveydenhuolto ja työkyvyn arviointi ja tutkimus	115
5.3.2	Erityisiä henkilötietoryhmiä koskeva tietojen käsittely tietosuojalain perusteella	115
5.3.2.1	Tietosuojalain poikkeukset arkaluonteisten tietojen käsittelykiellosta	116
5.3.2.2	Tietosuojalain mukaiset suojaustoimet	118
5.3.3	Terveydentilätietoihin liittyvä poikkeus arkaluonteisten tietojen käsittelystä	119
5.3.3.1	Käsittelyn perusteet	122
5.3.3.2	Terveydentilätietojen käsittelyä koskevat suojaustoimet	125
5.3.3.3	Työnantajan ja työterveyshuollon yhteistyö	127
<b>6</b>	<b>Rikostietojen, henkilötunnuksen ja luottotietojen käsittely</b>	<b>131</b>
6.1	Rikostuomioihin ja rikkomuksiin liittyvien henkilötietojen käsittely	131
6.1.1	Tietosuoja-asetuksen määräykset	132
6.1.1.1	Käsittely viranomaisen valvonnassa	133
6.1.1.2	Käsittely tietosuojalain perusteella	133
6.1.2	Turvallisuusselvitys	134
6.1.2.1	Perusmuotoinen turvallisuusselvitys	135
6.1.2.2	Laaja turvallisuusselvitys	136
6.1.2.3	Suppea turvallisuusselvitys	136
6.1.2.4	Muut turvallisuusselvityksen tekemisen perusteet	137
6.1.3	Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittäminen	138
6.2	Henkilötunnuksen käyttö	139

<b>6.3</b>	<b>Luottotietojen käyttö</b>	141
6.3.1	Taloudellisten sitoumusten teko	141
6.3.2	Luoton myöntäminen ja valvonta	142
6.3.3	Liike- ja ammattisalaisuudet	142
6.3.4	Tietojärjestelmän käyttöoikeudet	142
6.3.5	Rahan ja arvoesineiden käsittely	143
6.3.6	Vartiointi ja työskentely yksityiskodissa	143
6.3.7	Yrityksen vastuuhenkilöt	143
<b>7</b>	<b>  Testien käyttö työsuhteessa</b>	144
<b>7.1</b>	<b>Henkilö- ja soveltuvuusarviointitestit</b>	145
7.1.1	Testaamisen edellytykset	146
7.1.2	Testien luotettavuuden varmistaminen	147
7.1.3	Työntekijän oikeus saada lausunto	148
7.1.4	Testitulosten käyttö ja säilyttäminen	148
<b>7.2</b>	<b>Terveydentilaan liittyvät testit</b>	149
7.2.1	Työterveyshuollon asema	149
7.2.2	Testaamisen edellytykset	150
7.2.3	Geneettiset tutkimukset	151
7.2.4	Menettelysäännökset	153
<b>7.3</b>	<b>Huumetestien käyttö työsuhteessa</b>	153
7.3.1	Testien käyttö työhönotossa	155
7.3.1.1	Testien käyttäminen yleensä	156
7.3.1.2	Eriyistä luottamusta edellyttävät tehtävät	160
7.3.1.3	Alaikäisten kasvatus	160
7.3.1.4	Pääsy huumausaineisiin	161
7.3.2	Testien käyttö työsuhteen aikana	162
7.3.2.1	Epäily huumeiden käytöstä tai huumeriippuvuudesta	162
7.3.2.2	Testit osana hoitoonohjausta	165
7.3.3	Työsuhteen muutostilanteet	166
7.3.4	Testit osana työterveystarkastusta	166
7.3.5	Huumetesteihin liittyvät menettelysäännökset	167
<b>7.4</b>	<b>Alkoholitestit</b>	168
7.4.1	Puhallustestien käyttöala	168
7.4.2	Velvollisuus suostua testiin	169

<b>8   Teknisin menetelmin toteutettu valvonta</b> .....	171
<b>8.1 Sähköposti</b> .....	172
8.1.1 Sähköpostin luottamuksellisuus .....	173
8.1.1.1 Työnantajan huolehtimisvelvollisuudet ...	173
8.1.1.2 Työnantajalle kuuluvien viestien hakeminen .....	175
8.1.1.3 Työnantajalle kuuluvien viestien a vaaminen .....	177
8.1.2 Viestien välitystiedot .....	179
8.1.2.1 Välitystietojen käsittely väärinkäytös- tapauksissa .....	179
8.1.2.2 Luvaton käyttö .....	180
8.1.2.3 Yrityssalaisuuksien paljastaminen .....	182
8.1.2.4 Väärinkäyttöihin liittyvät menettely- säännökset .....	183
<b>8.2 Puhelinliikenne ja paikantaminen</b> .....	186
8.2.1 Puhelinlaskun erittely .....	186
8.2.2 Työntekijän paikantaminen .....	187
<b>8.3 Kameravalvonta</b> .....	188
8.3.1 Valvonnan edellytykset .....	188
8.3.1.1 Sallittu valvonta .....	188
8.3.1.2 Kielletty tarkkailu .....	189
8.3.2 Kameravalvonnan avoimuus .....	191
8.3.3 Tallenteiden käyttö .....	192
8.3.4 Tallenteiden hävittäminen .....	193
<b>9   Työntekijän oikeudet</b> .....	194
<b>9.1 Läpinäkyvä informointi ja oikeuksien käyttö</b> .....	196
9.1.1 Yleinen tiedottamisvelvollisuus .....	197
9.1.2 Erityinen tiedottamisvelvollisuus .....	198
9.1.2.1 Tiedottamisvelvollisuuden kohde .....	198
9.1.2.2 Menettelysäännökset .....	199
<b>9.2 Rekisteröidylle toimitettavat tiedot</b> .....	200
9.2.1 Artiklan 13 ja artiklan 30 välinen suhde .....	200
9.2.2 Tietojen toimittamisen ajankohta .....	201
9.2.3 Toimitettavien tietojen sisältö .....	202
9.2.3.1 Yhteystiedot .....	202
9.2.3.2 Tietosuojavastaava .....	203



---

9.2.3.3	Käsittelyn tarkoitukset	203
9.2.3.4	Oikeutetut edut	204
9.2.3.5	Vastaanottajaryhmät	204
9.2.3.6	Luovuttaminen kolmansiin maihin	205
9.2.4	Toimitettavat lisätiedot	206
9.2.4.1	Säilytysaika	207
9.2.4.2	Rekisteröidyn oikeudet	208
9.2.4.3	Suostumuksen peruuttaminen	208
9.2.4.4	Tieto valitusoikeudesta	209
9.2.4.5	Rekisteröidyn velvollisuus antaa tietoja	209
9.2.4.6	Tieto automaattisesta päätöksenteosta ja profiloinnista	210
9.2.5	Tietojen käyttö muihin tarkoituksiin	211
9.2.6	Toimitettavat tiedot, kun tietoja ei ole saatu rekisteröidyltä	212
<b>9.3</b>	<b>Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin</b>	<b>213</b>
9.3.1	Mitä tietoja 15 artiklan oikeus koskee	213
9.3.2	Tiedottamisveloitteiden keskinäinen suhde	215
9.3.3	Tietoihinpääsyn järjestäminen	215
9.3.4	Rajoitukset oikeuteen päästä tietoihin ja oikeuteen saada jäljennös	216
<b>9.4</b>	<b>Oikeus tietojen oikaisemiseen</b>	<b>219</b>
9.4.1	Työntekijän pyyntö	220
9.4.2	Tietojen oikeellisuus	220
<b>9.5</b>	<b>Oikeus tietojen poistamiseen</b>	<b>221</b>
9.5.1	Poistamisen perusteet	221
9.5.1.1	Tarpeettomiksi käyneet tiedot	222
9.5.1.2	Suostumuksen peruuttaminen	223
9.5.1.3	Vastustamiseen perustuva tietojen poistaminen	223
9.5.1.4	Tietojen käsittelyn lainvastaisuus	224
9.5.1.5	Muut tietojen poistamisen perusteet	225
9.5.2	Tietojen poistamiseen liittyvä menettely	225
<b>9.6</b>	<b>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</b>	<b>227</b>
9.6.1	Rajoittamisen perusteet	227
9.6.1.1	Tietojen paikkansapitävyyden kiistäminen	228
9.6.1.2	Tietojen lainvastaisuus	228

9.6.1.3	Rekisteröidyn tarve	229
9.6.1.4	Oikeutettujen etujen toteutuminen	230
9.6.2	Menettelysäännökset	230
<b>9.7</b>	<b>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</b>	<b>231</b>
9.7.1	Siirtämisen perusteet	231
9.7.2	Siirto-oikeuden sisältö	233
<b>9.8</b>	<b>Automaattinen päätöksenteko ja profilointi</b>	<b>234</b>
9.8.1	Käsitteiden määritelmät	234
9.8.2	Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksen kohteeksi	235
9.8.2.1	Mitä asetus rajoittaa	235
9.8.2.2	Poikkeukset rajoituksista	237
9.8.3	Suojatoimet	238
<b>10</b>	<b>Rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän velvollisuudet</b>	<b>240</b>
<b>10.1</b>	<b>Rekisterinpitäjän vastuu tietojen turvallisuudesta</b>	<b>240</b>
10.1.1	Vastuuta koskeva perussäännös	241
10.1.1.1	Tekniset ja organisatoriset toimenpiteet	241
10.1.1.2	Riskeihin varautuminen	242
10.1.2	Käsittelyn turvallisuus	243
10.1.2.1	Artiklan 32 ja artiklan 24 suhde	243
10.1.2.2	Tekniset ja organisatoriset toimenpiteet	244
10.1.2.3	Käsittely rekisterinpitäjän alaisuudessa	245
10.1.3	Sisäänrakennettu ja oletusarvoinen tietosuojaja	245
10.1.3.1	Sisäänrakennettu tietosuojaja	245
10.1.3.2	Oletusarvoinen tietosuojaja	247
<b>10.2</b>	<b>Henkilötietojen käsittelijä</b>	<b>248</b>
10.2.1	Henkilötietojen käsittelijälle asetettavat vaatimukset	249
10.2.2	Rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän välinen sopimus	250
10.2.3	Rekisterinpitäjän ohjeistus	253
<b>10.3</b>	<b>Seloste käsittelytoimista</b>	<b>254</b>
10.3.1	Velvollisuus ylläpitää selostetta	255
10.3.1.1	Keihin velvollisuus kohdistuu	255
10.3.1.2	Selosteen julkisuus	255
10.3.1.3	Vapautus ylläpitovelvoitteesta	256

---

10.3.2	Selosteen sisältö .....	259
10.3.2.1	Rekisterinpitäjän yhteystiedot .....	260
10.3.2.2	Käsittelyn tarkoitukset .....	260
10.3.2.3	Rekisteröityjen ryhmät .....	260
10.3.2.4	Henkilötietojen vastaanottajat .....	261
10.3.2.5	Tietojen poistamisen määräajat .....	261
10.3.2.6	Turvatoimet .....	262
10.3.2.7	Henkilötietojen käsittelijää koskevan selosteen sisältö .....	262
<b>10.4</b>	<b>Tietoturvaloukkauksesta ilmoittaminen</b> .....	<b>263</b>
10.4.1	Ilmoittaminen valvontaviranomaiselle .....	264
10.4.1.1	Milloin on ilmoitettava .....	264
10.4.1.2	Ilmoituksen määräaika .....	266
10.4.1.3	Ilmoituksen sisältö .....	266
10.4.2	Ilmoittaminen rekisteröidylle .....	267
10.4.2.1	Mitä tilanteita ilmoitusvelvollisuus koskee .....	268
10.4.2.2	Ilmoituksen sisältö .....	268
10.4.2.3	Poikkeukset ilmoitusvelvollisuudesta .....	268
<b>10.5</b>	<b>Tietosuoja koskeva vaikutustenarviointi</b> .....	<b>269</b>
10.5.1	Mitä vaikutustenarvioinnilla tarkoitetaan .....	269
10.5.2	Milloin vaikutustenarviointi on tehtävä .....	270
10.5.2.1	Automaattiseen käsittelyyn perustuva arviointi .....	272
10.5.2.2	Arkaluonteisten henkilötietojen laajamittainen käsittely .....	273
10.5.2.3	Yleisölle avoimen alueen valvonta .....	274
10.5.2.4	EU:n tietosuojatyöryhmän ohjeistus .....	274
10.5.3	Vaikutustenarvioinnin sisältö .....	277
10.5.4	Ennakkokuuleminen .....	278
<b>10.6</b>	<b>Tietosuojavastaava</b> .....	<b>279</b>
10.6.1	Velvollisuus tietosuojavastaavan nimittämiseen .....	280
10.6.1.1	Viranomaisten suorittama tietojenkäsittely .....	280
10.6.1.2	Rekisteröityjen seuranta .....	281
10.6.1.3	Arkaluonteisten tietojen ja rikostietojen käsittely .....	282
10.6.1.4	Nimittäminen muissa tilanteissa .....	283
10.6.2	Tietosuojavastaavan tehtävät .....	284

10.6.3	Tietosuojavastaavan asema	285
<b>10.7</b>	<b>Henkilötietojen siirto kolmansiin maihin</b>	<b>286</b>
10.7.1	Siirto tietosuojan riittävyttä koskevan päätöksen perusteella	287
10.7.2	Siirto asianmukaisia suojatoimia soveltaen	288
10.7.2.1	Siirto suojatoimia soveltaen ilman lupaa	288
10.7.2.2	Suojatoimet ja valvontaviranomaisen lupa	290
10.7.3	Eriyistilanteita koskevat poikkeukset	291
10.7.4	Vähäiset siirrot	293
10.7.5	Privacy Shield	294
<b>10.8</b>	<b>Yhteistoimintamenettely</b>	<b>294</b>
10.8.1	Työntekijästä kerättävät tiedot	296
10.8.2	Teknisiin menetelmin toteutettu valvonta ja viestintäverkko	297
10.8.2.1	Yhteistoiminta tai kuuleminen	297
10.8.2.2	Tiedottamisvelvollisuus	298
10.8.3	Huumetestien käyttö	298
<b>11</b>	<b>Valvontaviranomaiset, oikeussuojakeinot ja seuraamukset</b>	<b>300</b>
<b>11.1</b>	<b>Valvontaviranomaiset</b>	<b>300</b>
11.1.1	Valvontaviranomaisen tehtävät	300
11.1.2	Valvontaviranomaisen valtuudet	301
11.1.2.1	Valvontaviranomaisen tutkintavaltuudet	301
11.1.2.2	Valvontaviranomaisen korjaavat toimivaltuudet	302
11.1.2.3	Valvontaviranomaisen hyväksymis- ja neuvontavaltuudet	306
11.1.2.4	Käytännesäännöt ja sertifiointi	307
11.1.3	Johtava valvontaviranomainen	308
<b>11.2</b>	<b>Oikeussuojakeinot</b>	<b>309</b>
11.2.1	Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	309
11.2.2	Oikeussuojakeinot valvontaviranomaista vastaan	309

---

11.2.3 Oikeussuojakeinot rekisterinpitäjää tai henkilötietojen käsittelijää vastaan .....	310
<b>11.3 Seuraamukset</b> .....	310
11.3.1 Vahingonkorvaus .....	310
11.3.2 Hallinnollinen sakko ja rangaistussäännökset .....	311
11.3.2.1 Hallinnollisen sakon suuruus .....	311
11.3.2.2 Hallinnollisen sakon suuruuteen vaikuttavat tekijät .....	312
11.3.2.3 Rangaistussäännökset .....	313
<b>Liitteet</b> .....	315
Seloste henkilötietojen käsittelytoimista/tiedote työntekijöille .....	317
Laki yksityisyyden suojasta työelämässä 13.8.2004/759 .....	320
<b>Asiahakemisto</b> .....	329

# ESIPUHE 8. PAINOKSEEN

Käsillä on kahdeksas, suurelta osin uudistettu painos teoksestani Yksityisyyden suoja työsuhteessa. Uudistamisen tarve on johtunut ennen kaikkea Euroopan unionin tietosuojasetuksesta, jonka soveltaminen alkoi 25.5.2018.

Tietosuojasetusta on käsitelty teoksessa työnantajan ja työsuhteeseen liittyvien velvoitteiden näkökulmasta, mutta teos on varmasti käytökelpoinen kenelle tahansa, joka haluaa tutustua tärkeään tietosuojasetukseen.

Tietosuojasetuksen ohella teoksessa käydään läpi myös muu työntekijän yksityisyyden suojaan liittyvä lainsäädäntö, josta tärkein on laki yksityisyyden suojasta työelämässä.

Tietosuojasetuksen myötä Suomen henkilötietolaki korvataan suppeammalla tietosuojalailla. Lain oli tarkoitus tulla voimaan samanaikaisesti tietosuojasetuksen kanssa, mutta sen eduskuntakäsittely on vielä kesken. Laki käydään teoksessa läpi siinä muodossa, kuin se on eduskunnan käsiteltävänä olevassa hallituksen esityksessä.

Parhaat kiitokset Alma Talentin Heidi Antinkarille ja Katja Kolulalle erinomaisesti sujuneesta yhteistyöstä.

Helsingissä kesäkuun 1. päivänä 2018

*Mikko Nyysölä*